

Zarządzenie Nr 302/2018
Burmistrza Starego Sącza
z dnia 3 grudnia 2018 r.

w sprawie: powołania Pełnomocnika do Spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 944 z późn. zm.) w związku z art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137) oraz art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2018 r. poz. 1030 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§1

Powołuję z dniem 3 grudnia 2018 r. Pana Marcina Sułkowskiego na Pełnomocnika do Spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§2

Zadaniem Pełnomocnika jest realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

Szczegółowy zakres obowiązków Pełnomocnika, określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3

Udzielam pełnomocnikowi pełnomocnictwa do podpisywania korespondencji związanej z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i przeciwdziałaniem narkomanii.

§4

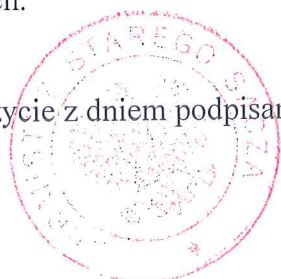
Traci moc Zarządzenie Nr 237/2016 Burmistrza Starego Sącza z dnia 11 października 2016 r. w sprawie: powołania Pełnomocnika do Spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§5

Wykonanie Zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi do Spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ

JL
mgr Jacek Lelek

RADCA PRAWNY

D
Daniel Tumidaj
KR-3520

Zakres obowiązków Pełnomocnika do Spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Prowadzenie i koordynacja realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.
2. Nadzór nad realizacją zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i wydatkowaniem środków publicznych w ramach wyżej wymienionego Programu.
3. Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Starym Sączu w ramach realizacji zadań wynikających z Programu.
4. Przygotowanie i przedkładanie Burmistrzowi Starego Sącza:
 - 1) projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii;
 - 2) projektu planu dochodów i wydatków w zakresie realizacji Programu;
 - 3) sprawozdania merytorycznego i finansowego z realizacji Programu.
5. Udział w posiedzeniach Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
6. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert lub organizowanie trybu tzw. małych zleceń – z pominięciem procedury konkursowej na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.
7. Współpraca z dyrektorami jednostek oświatowych w zakresie prowadzenia dla dzieci i młodzieży profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej dotyczącej rozwiązywania problemów alkoholowych i problemów narkomanii.
8. Sprawowanie kontroli merytorycznej wykonywanych zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.
9. Współpraca z instytucjami, organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi działającymi w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i problemów narkomanii.
10. Wdrażanie i przeprowadzanie na terenie Gminy Stary Sącz ogólnopolskich i regionalnych kampanii profilaktyczno-edukacyjnych w zakresie profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.
11. Inicjowanie i wspieranie lokalnych inicjatyw z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.