

**UCHWAŁA NR IV/67/2018
RADY MIEJSKIEJ W STARYM SĄCZU**

z dnia 31 grudnia 2018 r.

w sprawie przyjęcia „Programu wspierania uzdolnionej młodzieży zamieszkałej w Gminie Stary Sącz”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.) i art. 90t ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. – ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Mając na uwadze potrzebę wsparcia uzdolnionej młodzieży przyjmuje się „Program wspierania uzdolnionej młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Stary Sącz”.

§ 2. Program ma na celu przede wszystkim:

- 1) stworzenie trwałego systemu pomocy i zachęty dla młodzieży;
- 2) popularyzację ich osiągnięć;
- 3) doprowadzenie do wzrostu aspiracji edukacyjnych i aktywności uczniów/studentów, stworzenie pozytywnych wzorców dla społeczności uczniowskiej/studenckiej;
- 4) promocję Gminy poprzez osiągnięte wyniki uczniów/studentów.

§ 3. Realizacja Programu następować będzie poprzez:

- 1) udzielanie uczniom stypendiów Burmistrza Starego Sącza, za szczególne osiągnięcia w nauce, sporcie, twórczości i działalności artystycznej na podstawie Regulaminu przyznawania stypendiów stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) promowanie osiągnięć uczniów/studentów w lokalnych mediach i innych formach przekazu.

§ 4. Program finansowany będzie ze środków własnych Gminy Stary Sącz, z uwzględnieniem środków pochodzących z innych źródeł, w tym z programów współfinansowanych ze środków europejskich.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Starego Sącza.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Andrzej Stawiarski

**Regulamin przyznawania stypendiów Burmistrza Starego Sącza dla uczniów/studentów,
za szczególne osiągnięcia w nauce, sporcie, twórczości i działalności artystycznej**

Rozdział 1. Cel i charakter stypendium.

§ 1. 1. Stypendium stanowi formę wyróżnienia i wspierania uczniów/studentów wykazujących się szczególnymi osiągnięciami w nauce oraz szczególną aktywnością i umiejętnościami w sporcie, twórczości i działalności artystycznej.

2. Stypendium przeznaczone jest dla uczniów szkół podstawowych, szkół ponadpodstawowych i studentów do 26 roku życia.

§ 2. 1. Stypendium miesięczne przyznaje się w formie pieniężnej na okres od 01 września roku w którym zostało przyznane do 31 sierpnia roku następnego.

2. W przypadku gdy uczeń jest uprawniony jednocześnie do otrzymania nagrody z tytułu „Programu wspierania uzdolnionej młodzieży kształcącej się w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Stary Sącz”, stypendium przyznawana jest tylko z jednego Programu.

3. Wysokość stypendiów ustalana jest każdorazowo w zależności od wysokości środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy.

Rozdział 2. Warunki przyznawania stypendiów

§ 3. 1. Stypendium przyznaje się:

- 1) uczniom szkół podstawowych, ponadpodstawowych, zameldowanych na stałe w Gminie Stary Sącz;
- 2) studentom szkół wyższych, zameldowanych na stałe w Gminie Stary Sącz.

2. Uczeń kandydujący do stypendium Burmistrza Starego Sącza z tytułu szczególnych osiągnięć w nauce powinien spełnić łącznie poniższe kryteria:

- 1) wybitne umiejętności lub wiedzę potwierdził znaczącymi osiągnięciami w konkursach międzynarodowych, ogólnopolskich, wojewódzkich;
- 2) swoimi osiągnięciami promował gminę w regionie, województwie, kraju i zagranicą.

3. Uczeń kandydujący do stypendium Burmistrza Starego Sącza z tytułu szczególnych osiągnięć w sporcie, twórczości i działalności artystycznej powinien spełnić poniższe kryteria:

- 1) wykazał się dorobkiem swoich osiągnięć na poziomie powiatowym zajmując co najmniej miejsce trzecie lub wojewódzkim lub krajowym;
- 2) w przypadku studenta szkoły wyższej, wykazał się dorobkiem swoich osiągnięć;
- 3) swoimi osiągnięciami promował gminę w regionie i kraju.

4. Burmistrz Starego Sącza ma prawo przyznać z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji, przyznać stypendium uczniowi/studentowi za inne indywidualne szczególne osiągnięcia nieokreślone w ust. 1-3.

Rozdział 3. Zasady zgłaszania kandydatów.

§ 4. 1. Studentów szkół wyższych, uczniów szkół ponadpodstawowych i podstawowych do stypendium Burmistrza Starego Sącza zgłaszają sami zainteresowani, rodzice, opiekunowie prawni.

2. Zgłoszenia składa się w formie pisemnej na druku wniosku, który stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Wnioski należy złożyć w terminie do 30 czerwca roku, poprzedzającego uzyskanie osiągnięcia do Urzędu Miejskiego w Starym Sączu.

4. Złożenie wniosku o stypendium nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

Rozdział 4. Rozpatrywanie wniosków i wręczenie stypendiów.

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie stypendium rozpatruje i przyznaje powoływana przez Burmistrza Starego Sącza, Komisja Nagród zwana dalej „Komisją”.

2. W skład Komisji wchodzi osoby powołane Zarządzeniem Burmistrza Starego Sącza.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący Komisji.

4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

5. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonej kwalifikacji wniosków, który podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Starego Sącza.

§ 6. 1. Wręczenie przez Burmistrza Starego Sącza decyzji o przyznaniu stypendium odbywa się uroczyście podczas Sesji Rady Miejskiej w Starym Sączu.

2. Stypendium wypłacane jest miesięcznie w kasie Urzędu.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Andrzej Stawiarski

Wniosek o przyznanie stypendium Burmistrza Starego Sącza

Wnioskodawca:

/pełnoletni kandydat, rodzic lub opiekun prawny kandydata/
.....

(dane wnioskodawcy w tym numer telefonu)

Informacja o kandydacie do nagrody:

Imię/imiona i nazwisko:

Data urodzenia:

Adres zamieszkania:

Szkoła i klasa /rok studiów i uczelnia wyższa, do której uczęszcza kandydat:

.....

.....

Uzasadnienie wniosku - opis osiągnięć, ze szczególnym uwzględnieniem sukcesów w roku poprzedzającym złożenie wniosku

.....

.....

.....

.....

Wykaz dokumentów dołączonych do wniosku (kopia dyplomu, itp.)

1)

2)

3)

.....
data i podpis wnioskodawcy

Numer telefonu pełnoletniego kandydata lub rodzica/prawnego opiekuna

Wyrażam zgodę na wykorzystywanie i przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, z późn. zm.).

.....

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Andrzej Stawiarski