

**BURMISTRZ  
STAREGO SĄCZA**

**ZARZĄDZENIE NR 40/2017  
BURMISTRZA STAREGO SĄCZA  
z dnia 13 lutego 2017 r.**

w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania Stałego Dyżuru  
w Urzędzie Miejskim w Starym Sączu

Na podstawie ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 209) oraz zarządzenia Nr 45/09 Wojewody Małopolskiego z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania systemu stałych dyżurów na terenie województwa małopolskiego zarządza się co następuje:

**§ 1.**

1. Dla zapewnienia przekazywania (otrzymywania) zadań, decyzji, zarządzeń i informacji dotyczących wykonania określonych zadań obronnych organizuje się w Urzędzie Miejskim w Starym Sączu w stanie stałej gotowości obronnej państwa Stały Dyżur.
2. Do składu Stałego Dyżuru wyznacza się ze stanu osobowego Urzędu Miejskiego w Starym Sączu niżej wymienionych pracowników:
  - 1) Kierownik Stałego Dyżuru: Joanna Orłowska – Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich,
  - 2) Dyżurni:
    - a. Małgorzata Orłowska - pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach prac interwencyjnych,
    - b. Kinga Jaworska - referent,
    - c. Anna Kuziel - podinspektor,
    - d. Piotr Dyrek - samodzielny referent,
    - e. Elżbieta Zaremba - kancelista,
    - f. Aleksander Kowal - informatyk,
    - g. Lucyna Zaucha - inspektor.

**§ 2.**

Zasady uruchamiania i zadania dla Stałego Dyżuru szczegółowo określa „Instrukcja Stałego Dyżuru”.

**§ 3.**

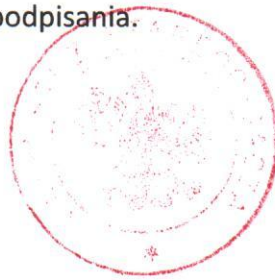
Bezpośredni nadzór nad zorganizowaniem i opracowaniem dokumentacji Stałego Dyżuru powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Starym Sączu.

**§ 4.**

Traci moc zarządzenie nr 100/2016 Burmistrza Starego Sącza z dnia 4 maja 2016 r. w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania Stałego Dyżuru w Urzędzie Miejskim w Starym Sączu.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**ADWOKAT PRAWNY**  
*[Signature]*  
mgr *[Signature]* Tokarczyk  
Kancelaria w Starym Sączu KR-366

**BURMISTRZ**  
*[Signature]*  
mgr Jacek Lelek

**KIEROWNIK**  
Referatu Spraw Obywatelskich  
*[Signature]*  
mgr Joanna Orłowska